

## Coordinateur(trice) Relations Investisseurs H/F

---

### Descriptif de la société :

Eramet est l'un des leaders mondiaux de l'industrie minière et métallurgique. En rejoignant un acteur clé de l'extraction de métaux, de l'élaboration et de la transformation d'alliages à forte valeur ajoutée, vous prenez le risque de ressentir d'intenses émotions dans chacune de vos missions !

Avec plus de 10 000 collaborateurs présents dans 20 pays qui accompagnent la transition énergétique, Eramet est en quête perpétuelle de ressources précieuses. Et chez nous, la ressource précieuse, c'est vous !

Rejoignez Eramet, laissez votre talent battre plus fort.

---

### Descriptif du poste :

Directement rattaché (e) à la Directrice des Relations Investisseurs Groupe.

Poste basé au siège à Paris 15ème.

---

### Responsabilités :

Au sein de la direction, **le/la Coordinateur(trice) Relations Investisseurs** joue un rôle clé en support à la Directrice Relations Investisseurs et à l'équipe, contribuant activement aux missions suivantes :

- **Gestion proactive de l'agenda** de la Direction, organisation des réunions et déplacements de l'équipe,
- **Préparation et gestion des supports de communication financière**, tels que les communiqués de presse, présentations et Q&A Management, tout en assurant leur publication et distribution via les canaux de diffusion de la Direction,
- **Coordination et organisation des événements clés** pour les analystes financiers, investisseurs institutionnels (Equity et Fixed Income) et actionnaires, y compris les roadshows annuels et semestriels, les Non-deal Roadshows, Roadshows Crédit, conférences de brokers, et les Investors Days, **en étroite collaboration avec les équipes Corporate Access externes** (brokers et banques),
- **Suivi et optimisation de la base de données Investisseurs** (« KYC ») en lien avec le prestataire externe, visant notamment à internaliser **le targetting des investisseurs** afin d'optimiser les roadshows ; suivi des comptes rendus des Roadshows/conférences et calls/meetings avec les investisseurs,
- **Mise à jour régulière de la page Investisseurs du site Internet**, en étroite collaboration avec l'équipe de Communication Digitale,
- **Élaboration et suivi mensuel du budget de la Direction.**

---

## Votre Profil :

- Diplômé(e) d'une formation Bac+2 / Bac+3, vous avez déjà démontré votre savoir-faire dans un poste similaire. Une bonne connaissance des données financières serait un atout supplémentaire.
- Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques (PowerPoint, Excel, Word) et une expérience avec SAP serait un plus.
- Rigueur, fiabilité et organisation sont vos maîtres mots, et vous excellez dans la gestion des priorités avec un sens aigu de l'anticipation.
- Vous disposez de solides compétences rédactionnelles et de bonnes capacités de présentation et de communication.
- Doté(e) d'un fort esprit d'équipe, vous aimez travailler en réseau et votre aisance relationnelle vous permet d'interagir facilement avec des interlocuteurs internes et externes.
- Vous parlez couramment anglais et l'utilisez quotidiennement à l'écrit comme à l'oral.
- Flexible et disponible, vous êtes capable de vous adapter aux impératifs liés aux périodes de publication des Communiqués de Presse et à l'organisation des Roadshows.

Merci de faire parvenir CV et Lettre de Motivation à : [carole.champs@eramet.com](mailto:carole.champs@eramet.com)

---

## Nos avantages :

Rejoignez Eramet, groupe minier responsable et engagé pour une aventure professionnelle passionnante et riche en opportunités. Révélez tout votre potentiel !

- Une rémunération attractive et une part variable liée à votre performance
- Jusqu'à 2 mois d'intéressement-participation
- Un dispositif complet d'épargne salariale et retraite
- Une couverture santé et prévoyance premium
- 2 jours de télétravail/semaine
- Des avantages tels que des remboursements pour les sports et la culture, les week-ends et des chèques-vacances, ainsi que l'accès à des plateformes d'apprentissage pour les langues, le développement informatique etc,
- Un restaurant d'entreprise avec un rapport qualité-prix imbattable.
- Prise en charge à 100% de votre Navigo
- Un environnement international avec des projets exceptionnels et des opportunités de développement dans un groupe en expansion
- Un véritable Onboarding pour un démarrage réussi dans l'entreprise

Chez Eramet, nous travaillons chaque jour pour être un acteur responsable et engagé de la mine, et pour améliorer notre empreinte environnementale.

Si vous êtes à la recherche d'un environnement de travail dynamique, inclusif et international, rejoignez-nous dès maintenant pour une carrière passionnante !

*Présent sur les cinq continents et regroupant plus de 70 nationalités, Eramet est par nature un groupe empreint de diversité. Convaincus que la diversité est un atout, nous nous engageons à accueillir tous les talents, quels que soient leur genre, leur handicap, leur âge, leur origine sociale ou culturelle, leur orientation sexuelle. A tous, nous garantissons un accompagnement et des opportunités de développement tout au long de leur parcours professionnel.*